# 

# РОСКОМНАДЗОР

# УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ, ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ

ПО РЕСПУБЛИКЕ КАРЕЛИЯ

# ПРИКАЗ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_21.12.2016\_\_ | Петрозаводск | №\_225\_\_ |

**О порядке уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Управления Роскомнадзора**

**по Республике Карелия**

**о личной заинтересованности, которая приводит**

**или может привести к конфликту интересов**

**(с изменениями от 14.12.2018 г.)**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Порядком уведомления представителя нанимателя (работодателя) государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и работниками, замещающими отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, и находящихся в ее ведении, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным приказом Роскомнадзора от 29.09.2016 № 255 (далее - Порядок), и в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции, п р и к а з ы в а ю:

1. Государственным гражданским служащим Управления Роскомнадзора по Республике Карелия (далее – Управление) при возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, направлять в отдел организационной, финансовой, правовой работы и кадров письменное уведомление о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Уведомление) в соответствии с установленной Порядком процедурой уведомления представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности, по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.

2. Назначить Парфентьеву Валерию Геннадьевну, специалиста-эксперта отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров (далее – отдел ОФПРК), ответственной за прием, регистрацию уведомлений государственных гражданских служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также за подготовку документов в соответствии с Порядком.

В период временного отсутствия специалиста-эксперта отдела ОФПРК В.Г. Парфентьевой (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и т.п.) исполнение обязанностей, указанных в пункте 2 настоящего приказа, возлагаются на старшего специалиста 2 разряда отдела ОФПРК М.А. Мастакову.

2.1. Специалисту-эксперту отдела ОФПРК В.Г. Парфентьевой осуществлять регистрацию Уведомлений в соответствии с Порядком в Журнале регистрации уведомлений о возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликтуинтересов по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему приказу

3. Специалисту-эксперту отдела организационной, правовой работы и кадров И.Т. Орловой:

3.1. ознакомить государственных гражданских служащих Управления с приказом Роскомнадзора от 29.09.2016 № 255 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и работниками, замещающими отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, и находящихся в ее ведении, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликтуинтересов» под роспись;

3.2. *утратил силу*.

4. Приказ Управления от 29.03.2016 № 57 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности федеральной государственной службы в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Карелия о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» признать утратившим силу.

5 . Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Д.Ю. Артюхин

Приложение № 1

к приказу Управления Роскомнадзора по Республике Карелия

от\_21.12.2016\_№\_\_\_225\_

*Образец уведомления:*

Руководителю Управления Роскомнадзора по Республике Карелия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы и фамилия)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность государственного гражданского служащего,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ место жительства, телефон)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности, которая приводит**

**или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю, что: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(обстоятельства возникновения личной заинтересованности, которая \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

приводит или может привести к конфликту интересов)

2.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

3.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предложения по урегулированию конфликта интересов, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дополнительные сведения)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. непосредственного начальника (дата, подпись) работника, представляющего уведомление)

Регистрационный номер в Журнале регистрации уведомлений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата регистрации уведомления «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность Ф.И.О. должностного лица, зарегистрировавшего уведомление)

Приложение № 2

к приказу Управления Роскомнадзора по Республике Карелия

от\_21.12.2016\_ №\_\_225\_\_

**ЖУРНАЛ**

**РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Регистрационный номер** | **Дата регистрации уведомления** | **Ф.И.О., должность лица, подавшего уведомление** | **Краткое содержание уведомления** | **Количество листов** | **Ф.И.О. лица, принявшего уведомление** | **Подпись регистрирующего уведомление** | **Подпись подавшего уведомление** | **Особые отметки** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |