Отчет о выполнении Планапротиводействия коррупции

Управления Роскомнадзора по Республике Карелия на 2014-2015 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответствен-ныеиспол-нители | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Полученные результаты за отчетный период | Процент исполне-ния | Примечания  (в т.ч. причины неисполнения) |
| 1. | **Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственными служащими Управления Роскомнадзора по Республике Карелия ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** | | | | | | |
| 1.1. | Принимать меры по обеспечению действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления Роскомнадзора по Республике Карелия и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).  Проводить ежеквартальный мониторинг деятельности Комиссии Управления Роскомнадзора по Республике Карелия. Направлять ежеквартально в Роскомнадзоррезультаты мониторинга деятельности комиссий Управления Роскомнадзора по Республике Карелия в форме ежеквартальных отчетов по предложенной форме.  Содействовать начальникам отделов Управления Роскомнадзора по Республике Карелия в:  - обеспечении соблюдения гражданскими служащими Управления Роскомнадзора по Республике Карелия требований к служебному поведению;  - урегулировании конфликта интересов, способного привести к причинению вреда законным интересам граждан, организаций, Российской Федерации | - Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления Роскомнадзора по Республике Карелия и урегулированию конфликта интересов;  - должностное лицо Управления Роскомнадзора по Республике Карелия, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. | Постоянно | Соблюдение государственными служащими Управления Роскомнадзора по Республике Карелия требований к служебному поведению. | - Обеспечена ежегодная ротация состава Комиссии (за исключение сотрудника отдела организационной, правовой работы и кадров, отвечающего за ведение кадровой работы) (Приказ № 53 от 12.02.2014 «Об утверждении состава Комиссии Управления Роскомнадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»).  - Ежеквартально в срок проводится мониторинг деятельности Комиссии, которые впоследствии оформляется и направляется в предложенной форме в Управление Роскомнадзора по Северо-Западному Федеральному округу.  - Во 2 квартале 2014 года проведено 1 заседание комиссии по рассмотрению заявления гражданского служащего Управления Роскомнадзора по Республике Карелия о даче согласия на владение акциями Открытого акционерного общества «Сургутнефтегаз». Принято решение, что владение гражданским служащим Управления указанными акциями не приводит и не может привести к конфликту интересов на федеральной государственной гражданской службе в Управлении Роскомнадзора по Республике Карелия (далее - Управление). | 100 % | в постоянном режиме |
| 1.2. | Активизация работы должностного лица Управления Роскомнадзора по Республике Карелия, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.  Обеспечить работу со сведениями (справками) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых федеральными государственными гражданскими служащими Управления и гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Управлении:  - приема и контроля предоставления в срок, установленный законодательством Российской Федерации,  - проверку полноты и правильности заполнения. | - Отдел организационной, правовой работы и кадров. | Постоянно | Предупреждение коррупционных правонарушений.  Недопущение коррупционных и иных правонарушений со стороны государственных служащих Управления Роскомнадзора по Республике Карелия. | Приказом Управления № 116 от 28.03.2014 «О назначении ответственного за работу со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» должностное лицо Управления, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, назначено также ответственным за работу со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Возложены должностные обязанности по приему, контролю предоставления в срок, установленный законодательством РФ, проверке полноты и правильности заполнения сведений (справок) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых федеральными государственными гражданскими служащими Управления и гражданами, претендующими на замещение должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении. | 100 % | в постоянном режиме |
| 1.3. | Организовать проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям:  - несоблюдения федеральными государственными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции,  - нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, в соответствии с приказом Управления Роскомнадзора по Республике Карелия от 08.08.2011 № 083 «Об утверждении Правил передачи подарков, полученных государственными служащими Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Карелия в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями».  Применение соответствующих мер юридической ответственности. | - Отдел организационной, правовой работы и кадров. | В случаях несоблюдения государственными служащими Управления Роскомнадзора по Республике Карелия ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка | Предупреждение коррупционных правонарушений. | Информации о несоблюдении федеральными государственными гражданскими служащими Управления ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также о нарушениях ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, в соответствии с приказом Управления Роскомнадзора по Республике Карелия от 08.08.2011 № 083 «Об утверждении Правил передачи подарков, полученных государственными служащими Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Карелия в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» не имеется. | 100 % |  |
| 1.4. | Обеспечить работу по осуществлению контроля исполнения государственными служащими Управления Роскомнадзора по Республике Карелия обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с приказом Управления Роскомнадзора по Республике Карелия от 09.06.2012 № 67 «Об организации уведомления федеральным государственным гражданским служащим Управления Роскомнадзора по Республике Карелия представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе». | - Должностное лицо Управления Роскомнадзора по Республике Карелия, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | По мере поступления от госслужащих Управления уведомлений представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | Предупреждение коррупционных правонарушений. | Обеспечивается выполнение в постоянно. | 0 % | Уведомлений представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы не имеется. |
| 1.5. | Организовать систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации служебных функций в Управлении Роскомнадзора по Республике Карелия.  Внесение уточнений в перечень должностей федеральной государственной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками.  Проводить мониторинг исполнения должностных обязанностей государственных гражданских служащих Управления Роскомнадзора по Республике Карелия, подверженных риску коррупционных проявлений, включенных в [Перечень](garantf1://70070906.8/) должностей федеральной государственной гражданской службы в Управлении Роскомнадзора по Республике Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей), и устранение таких рисков, утвержденный соответствующим приказом Управления Роскомнадзора по Республике Карелия (далее - Перечень). | - Отдел организационной, правовой работы и кадров;  - начальники отделов. | 1 раз в квартал | Предупреждение коррупционных правонарушений.  Устранение рисков коррупционных проявлений при исполнении должностных обязанностей государственными служащими Управления Роскомнадзора по Республике Карелия . | - В 1 квартале 2014 года необходимости актуализировать Перечень не было.  - Во 2 квартале 2014 года в связи с организационно-штатными мероприятиями Перечень был актуализирован (приказ Управления № 209 от 29.05.2014 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной гражданской службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие Управления федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и информационных технологий по Республике Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»). | 100 % |  |
| 1.6. | Проводить работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов (в том числе, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной службы категории «руководители»).  Осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.  Применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации. | - Должностное лицо Управления Роскомнадзора по Республике Карелия, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;  - начальники отделов. | Постоянно | Предупреждение коррупционных правонарушений. | Работа проводится должностным лицом Управления, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, во взаимодействии с начальниками отделов и руководством Управления постоянно. | 100 % | в постоянном режиме |
| 1.7. | Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению федеральными государственными служащими Управления Роскомнадзора по Республике Карелия ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.  Проведение собеседований, консультаций, совещаний с государственными служащими Управления Роскомнадзора по Республике Карелия. | - Отдел организационной, правовой работы и кадров;  - Должностное лицо Управления Роскомнадзора по Республике Карелия, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. | 1 раз в полугодие  Также при поступлении на государственную гражданскую службу (либо переводе из другого государственного органа), а также за день до увольнения. | Предупреждение коррупционных правонарушений.  Соблюдение государственными служащими Управления Роскомнадзора по Республике Карелия общих принципов служебного поведения, антикоррупционных положений федеральных законов. | - 02.04.2014 проведено совещание с гражданскими служащими Управления по вопросам предоставления сведений (справок) о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (совещание сопровождалось показом слайдов презентации с примерами заполнения и иной важной информации).  Работа проводится должностным лицом Управления, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в случаях поступления на государственную гражданскую службу (либо переводе из другого государственного органа), а также за день до увольнения постоянно. | 100 % |  |
| 1.8. | Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению федеральными государственными служащими Управления Роскомнадзора по Республике Карелия ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей.  Проведение совещания с государственными служащими. | - Отдел организационной, правовой работы и кадров;  - Должностное лицо Управления Роскомнадзора по Республике Карелия, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. | II-III квартал | Предупреждение коррупционных правонарушений.  Соблюдение государственными служащими Управления Роскомнадзора по Республике Карелия общих принципов служебного поведения, антикоррупционных положений федеральных законов | - | 0 % | Запланировано на июль 2014 года. |
| 1.9. | Организовать доведение до лиц, замещающих должности федеральной государственной службы в Управления Роскомнадзора по Республике Карелия, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых федеральными государственными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.  Проведение собеседований, консультаций, совещаний с государственными служащими Управления Роскомнадзора по Республике Карелия. | - Отдел организационной, правовой работы и кадров;  - Должностное лицо Управления Роскомнадзора по Республике Карелия, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. | Ежеквартально | Предупреждение коррупционных правонарушений.  Соблюдение государственными служащими Управления Роскомнадзора по Республике Карелия общих принципов служебного поведения, антикоррупционных положений федеральных законов. | Работа проводится должностным лицом Управления, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, постоянно. | 100 % | в постоянном режиме |
| 1.10. | Обеспечить прохождение повышения квалификации федеральными государственными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Отдел организационной, правовой работы и кадров | III квартал 2014 г. – 2015 год | Повышение эффективности деятельности должностного лица Управления Роскомнадзора по Республике Карелия, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. | - | 0 % |  |
| **2.** | **Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Управления Роскомнадзора по Республике Карелия, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** | | | | | | |
| 2.1. | Обеспечить эффективное взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Управлении Роскомнадзора по Республике Карелия.  Организовать согласование проекта Типового регламента взаимодействия Управления Роскомнадзора по Республике Карелия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. | - Должностное лицо Управления Роскомнадзора по Республике Карелия, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. | В течениемесяца после поступления Типового регламента взаимодействия Роскомнадзора с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции | Выявление и пресечение фактов коррупционных правонарушений. | - | 0 % |  |
| 2.2. | Использовать конкурентные способы определения поставщиков для осуществления закупок согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  Преимущественно проводить электронные аукционы для определения поставщиков, подрядчиков и исполнителей.  Закупку у единственного поставщика использовать при невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика. Окончательное решение о применении данного способа закупки принимается руководителем управления совместно с контрактной службой Управления Роскомнадзора по Республике Карелия. | - сотрудники контрактной службы Управления Роскомнадзора по Республике Карелия. | Постоянно | Обеспечение открытости и конкуренции при осуществлении закупок. | - Закупки осуществлялись в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». При этом использовались такие способы, как электронный аукцион и запрос котировок.  - Закупка у единственного поставщика осуществлялась исключительно при невозможности или нецелесообразности использования конкурентных способов определения поставщика. | 100 % |  |
| 2.3. | Своевременное планирование закупок.  Анализ соответствия показателей и итогов выполнения государственных контрактов утвержденной документации и показателям доведенных лимитов бюджетных обязательств. | - сотрудники контрактной службы Управления Роскомнадзора по Республике Карелия. | Постоянно | Выявление причин и условий коррупции в Управлении Роскомнадзора по Республике Карелии в сфере государственных закупок.  Устранение выявленных коррупционных рисков. | - Закупки своевременно планировались. Изменения в план-график вносились за 10 дней до осуществления закупки.  - Результаты исполнения государственных контрактов соответствовали утвержденной документации и показателям доведенных лимитов бюджетных обязательств. | 100 % |  |
| **3.** | **Взаимодействие Управления Роскомнадзора по Республике Карелия с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Управления Роскомнадзора по Республике Карелия** | | | | | | |
| 3.1. | Обеспечить размещение на [официальном интернет-сайте](garantf1://5125100.2059/) Управления Роскомнадзора по Республике Карелия информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции. | - Отдел организационной, правовой работы и кадров;  - отдел по защите прав субъектов персональных данных, надзора в сфере массовых  коммуникаций и информационных технологий | Постоянно | Открытый доступ граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Управления Роскомнадзора по Республике Карелия,  размещенной на [официальном Интернет-сайте](garantf1://5125100.2059/) Управления Роскомнадзора по Республике Карелия.  Актуализация необходимой информации. | В феврале 2014 года подраздел официального сайта Управления, посвященный вопросам противодействия коррупции, приведен в соответствие с Требованиями к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, утвержденными приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н.  Информация поддерживается в актуальном состоянии. | 100 % | в постоянном режиме |
| 3.2. | Обеспечить функционирование «горячей линии» и/или «телефонов доверия» по вопросам противодействия коррупции.  Размещать на [официальном сайте](garantf1://5125100.2059/) Управления Роскомнадзора по Республике Карелия сведения о вынесенных предупреждениях редакциям и (или) учредителям средств массовой информации за нарушения Закона Российской Федерации № 2124-I от 27.12.1991.  Размещать на официальном сайте Роскомнадзора сведения о вынесенных предупреждениях редакциям и (или) учредителям средств массовой информации центральным аппаратом и территориальными органами за нарушения [Закона](garantf1://10064247.0/) Российской Федерации от 27.12.1991 N 2124-I «О средствах массовой информации». | - Отдел организационной, правовой работы и кадров;  - отдел по защите прав субъектов персональных данных, надзора в сфере массовых коммуникаций и информационных технологий. | Постоянно | Открытость и доступность информации, возможность получения информации в режиме «он-лайн».  Исключение коррупционных действий.  Информирование общества о результатах надзорной деятельности в установленных сферах деятельности. | - Постоянное функционирование «горячей линии» и/или «телефонов доверия» по вопросам противодействия коррупции.  - Размещается на [официальном сайте](garantf1://5125100.2059/) Управления сведения о вынесенных предупреждениях редакциям и (или) учредителям средств массовой информации за нарушения Закона Российской Федерации № 2124-I от 27.12.1991 «О средствах массовой информации». | 100 % | в постоянном режиме |
| 3.3. | Обеспечить возможность оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Управлении Роскомнадзора по Республике Карелия или нарушениях требований к служебному поведению федеральных государственных служащих посредством:  - функционирования «горячей линии» и (или) «телефонов доверия» по вопросам противодействия коррупции;  - приема электронных сообщений на официальном интернет-сайте Управления Роскомнадзора по Республике Карелия. | - Отдел организационной, правовой работы и кадров;  - отдел по защите прав субъектов персональных данных, надзора в сфере массовых коммуникаций и информационных технологий. | Постоянно | Открытость и доступность информации, возможность получения информации в режиме «он-лайн».  Исключение коррупционных действий. | Обеспечено в постоянном режиме. Сообщений о фактах коррупции в Управлении Роскомнадзора по Республике Карелия или нарушениях требований к служебному поведению федеральных государственных служащих не поступало. | 100 % | в постоянном режиме |
| 3.4. | Обобщить практику рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы.  Подготовка ежеквартальных обзоров, анализа практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций и размещение их на [сайте](garantf1://5125100.2059/) Управления Роскомнадзора по Республике Карелия. | - Отдел организационной, правовой работы и кадров;  - отдел по защите прав субъектов персональных данных, надзора в сфере массовых коммуникаций и информационных технологий. | Ежеквартально | Возможность оперативно принимать меры по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями граждан. | - | 0 % | Сообщений о фактах коррупции в Управлении Роскомнадзора по Республике Карелия или нарушениях требований к служебному поведению федеральных государственных служащих не поступало. |
| 3.5. | Обеспечить взаимодействие Управления Роскомнадзора по Республике Карелия с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции | - Должностное лицо Управления Роскомнадзора по Республике Карелия, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | постоянно | Обеспечение открытости при решении вопросов, направленных на устранение причин коррупции.  Исключение коррупционных действий. | - | 0 % | Сообщений о фактах коррупции в Управлении Роскомнадзора по Республике Карелия или нарушениях требований к служебному поведению федеральных государственных служащих не поступало. |
| 3.6. | Обеспечить эффективное взаимодействие Управления Роскомнадзора по Республике Карелия со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Управления Роскомнадзора по Республике Карелия, и придании гласности фактов коррупции в Управления Роскомнадзора по Республике Карелия | - Отдел организационной, правовой работы и кадров;  - отдел по защите прав субъектов персональных данных, надзора в сфере массовых коммуникаций и информационных технологий. | Постоянно | Освещение в СМИ мероприятий Управления Роскомнадзора по Республике Карелия, направленных на противодействие коррупции в федеральном органе исполнительной власти. | - | 0 % | Сообщений о фактах коррупции в Управлении Роскомнадзора по Республике Карелия или нарушениях требований к служебному поведению федеральных государственных служащих не поступало. |
| 3.7. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Управлении Роскомнадзора по Республике Карелия и организация проверки таких фактов. | - Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления Роскомнадзора по Республике Карелия и урегулированию конфликта интересов;  - отдел по защите прав субъектов персональных данных, надзора в сфере массовых коммуникаций и информационных технологий | постоянно | Повышение уровня выявления фактов проявления коррупции в Управлении Роскомнадзора по Республике Карелия. | Обеспечено в постоянном режиме. Информации о фактах коррупции в Управлении Роскомнадзора по Республике Карелия или нарушениях требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Управления не имеется. | 100 % | в постоянном режиме |
| **4.** | **Мероприятия Управления Роскомнадзора по Республике Карелия, направленные на противодействие коррупции**с **учетом специфики его деятельности** | | | | | | |
| 4.1. | Совершенствовать контрольно-надзорные и разрешительные функции Управления Роскомнадзора по Республике Карелия. | Начальники отделов | постоянно | Предупреждение коррупционных правонарушений | Работа проводится начальниками отделов постоянно. | 100 % | в постоянном режиме |
| 4.2. | Обеспечить возможности оказания услуг через единый портал государственных и муниципальных услуг.  Постоянный контроль за соблюдением [Федерального закона](garantf1://12064203.0/) от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» при осуществлении контрольно-надзорных и разрешительно-регистрационных функций в части коррупционных рисков. | Начальники отделов | постоянно | Оптимизация предоставления Управлением Роскомнадзора по Республике Карелия государственных услуг, в том числе в электронном виде | Обеспечено технически в постоянном режиме. Обращений, заявлений через единый портал государственных и муниципальных услуг в 2014 году не поступало.  В июне 2014 года проводится работа с операторами связи через СЭВ (Система электронного взаимодействия) посредством Единой информационной системы Роскомнадзора (ЕИС). | 100 % | в постоянном режиме |
| 4.3. | Обеспечить участие должностного лица Управления Роскомнадзора по Республике Карелия, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в совещании с руководителями кадровых служб и руководителями подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений Роскомнадзора и его территориальных органов по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции. | Отдел организационной, правовой работы и кадров | По плану (письму) Роскомнадзора | Предупреждение коррупционных правонарушений | - | 0 % |  |

Руководитель Управления Д.Ю. Артюхин

20.06.2014